

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz - Instelling

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam instelling: Stichting Amphia
Hoofd postadres straat en huisnummer: Langendijk 75
Hoofd postadres postcode en plaats: 4819 EV Breda
Website: www.amphia.nl
KvK nummer: 20100257
AGB-code(s): 54540035

2. Gegevens contactpersoon/aanspreekpunt

Naam: Marianne Baatz
E-mailadres: SvanKlaveren@amphia.nl
Telefoonnummer: 0765952266

3. Onze locaties vindt u hier

Link: www.amphia.nl

4. Beschrijving zorgaanbod en professioneel netwerk:

De zorgkern levert specialistische GGZ aan volwassenen. De focus ligt op de ziekenhuispsychiatrie. Samenwerking met GGZ Breburg is gericht op behandeling van patiënten van het Amphia die geen ziekenhuispsychiatrische zorg meer nodig hebben of behandeling van patiënten van de GGZ die (tijdelijk) ziekenhuispsychiatrische behandeling nodig hebben.

5. Stichting Amphia heeft aanbod in:

De gespecialiseerde-ggz

6. Behandelsettingen generalistische basis-ggz

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek bij Stichting Amphia terecht en deze instelling biedt de volgende vormen van zorg en voor de aanwezige zorgvormen kunnen de volgende beroepsgroepen als regiebehandelaar optreden (indien relevant met toelichting): NVT

7. Behandelsettingen gespecialiseerde-ggz

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek bij Stichting Amphia terecht en deze instelling biedt de volgende vormen van zorg en voor de aanwezige zorgvormen kunnen de volgende beroepsgroepen als regiebehandelaar optreden (indien relevant met toelichting):

Ambulante zorg

Beroepsgroep die hier als regiebehandelaar kan optreden en evt. toelichting:
Psychiater, Verpleegkundig specialist en GZ-psycholoog

Klinische zorg

Beroepsgroep die hier als regiebehandelaar kan optreden en evt. toelichting:
Psychiater

8. Structurele samenwerkingspartners

Stichting Amphia werkt ten behoeve van de behandeling van patiënten/cliënten/patiëntenzorg samen met de volgende partners (beschrijf ook de functie van het samenwerkingsverband en wie daarin participeren (vermeldt hierbij NAW-gegevens en website):

GGZ Breburg Postbus 770 5000 AT Tilburg Samenwerking voor crisis DBC's, en patiënten die geen ziekenhuispsychiatrische zorg meer nodig hebben. Convenant GGZ voor verantwoordelijkheden bij somatische opname van psychiatrische GGZ Breburg patiënt.

Novadic Kentron Verlengde Poolseweg 2 4818 CC Breda Patiënten die verslavingszorg nodig hebben worden naar deze organisatie verwezen.

Viersprong Postbus 7 4666 AA Halsteren 3e lijns centrum voor persoonlijkheidsstoornissen.

II. Organisatie van de zorg

9. Zorgstandaarden en beroepsrichtlijnen

Stichting Amphia ziet er als volgt op toe dat:

9a. Zorgverleners bevoegd en bekwaam zijn:

Psychiaters, Klinisch psychologen, GZ-psychologen, Verpleegkundig Specialisten via de BIG registratie. Overige disciplines volgens de vastgestelde scholingen intern. Monitoring via intern kwaliteitssysteem. In de jaarlijkse functioneringsgesprekken worden afspraken rondom scholing vastgelegd.

9b. Zorgverleners volgens zorgstandaarden en richtlijnen handelen:

Richtlijnen vanuit de beroepsvereniging zijn leidend.

9c. Zorgverleners hun deskundigheid op peil houden:

zie onder bevoegd en bekwaam

10. Samenwerking

10a. Samenwerking binnen uw organisatie en het multidisciplinair overleg is vastgelegd en geborgd in het professioneel statuut:

Upload van professioneel statuut op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

10b. Indien de organisatie gespecialiseerde-ggz levert: Binnen Stichting Amphia is het multidisciplinair overleg en de informatie-uitwisseling en -overdracht tussen regiebehandelaar en andere betrokken behandelaren als volgt geregeld:

Wekelijks behandelplan besprekingen voor de poliklinische patiënten door de behandelend psychiater in aanwezigheid van de betrokken disciplines. Voor de klinisch patiënten dagelijks de ochtend overdracht in aanwezigheid van de behandelend psychiater of diens vervanger.

10c. Stichting Amphia hanteert de volgende procedure voor het op- en afschalen van de zorgverlening naar een volgend respectievelijk voorliggend echelon:

Behandelend psychiater is regiebehandelaar. Als op -en afschalen van de zorgverlening noodzakelijk is, is er direct contact van de zorg professional met de behandelend psychiater of diens vervanger. Op- en afschalen van zorg kan alleen door de psychiater geschieden.

10d. Binnen Stichting Amphia geldt bij verschil van inzicht tussen bij een zorgproces betrokken zorgverleners de volgende escalatieprocedure:

Behandelend psychiater is regiebehandelaar. Als er verschil van inzicht is tussen bij een zorgproces betrokken zorgverleners dan is er direct contact van de zorg professional met de behandelend psychiater of diens vervanger. Psychiater=regiebehandelaar en die beslist.

11. Dossiervoering en omgang met patiëntgegevens

11a. Ik vraag om toestemming van de patiënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

11b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

11c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar:

Ja

11d. Stichting Amphia levert ROM-gegevens aan bij de Stichting Benchmark ggz (SBG) op geaggregeerd niveau ten behoeve van benchmarking:

Ja

12. Klachten en geschillenregeling

12a. Patiënten kunnen met klachten over een behandeling terecht bij

Naam instelling: Klachtenfunctionaris Amphia

Contactgegevens: klachtenfunctionaris@amphia.nl / 076-5953059

De klachtenregeling is hier te vinden:

Upload van uw klachtenregeling op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

12b. Patiënten kunnen met geschillen over behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie waarbij instelling is aangesloten: regionale geschillencommissie

Contactgegevens: <https://www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/zorginstellingen/>

De geschillenregeling is hier te vinden:

Link naar geschillenregeling: <https://www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/zorginstellingen/>

III. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in deze instelling doorloopt

13. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en –indien het onderscheid van toepassing is– per zorgverzekeraar en per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.amphia.nl/nl-nl/patienten-en-bezoekers/naar-het-ziekenhuis/wachtlijst>

14. Aanmelding en intake

14a. De aanmeldprocedure is in de organisatie als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Verwijzing van huisarts of medisch specialist komt binnen via zorgmail / Zorgdomein of patiënt meldt zich telefonisch bij de doktersassistente polikliniek psychiatrie (en wordt uitgenodigd als de verwijzing ook is ontvangen). Patiënt ontvangt een afspraak voor een intake en psychiatrisch onderzoek bij een psychiater of voor de POP poli bij een verpleegkundig specialist (welke later wordt gevolgd door een psychiatrisch onderzoek door een psychiater). Patiënt gaat na dit onderzoek met een behandelplan naar huis of er wordt aanvullende diagnostiek geïndiceerd.

14b. Binnen Stichting Amphia wordt de patiënt/cliënt terugverwezen naar de verwijzer – indien mogelijk met een passend advies- indien geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

15. Diagnose

Beschrijf hoe de intake en diagnose binnen Stichting Amphia is geregeld (hoe komt de aanmelding binnen, hoe komt de afspraak met de patiënt/cliënt voor de intake tot stand, wie is in de intakefase de regiebehandelaar en hoe komt die beslissing tot stand (afstemming met patiënt/cliënt), waaruit bestaan de verantwoordelijkheden van de regiebehandelaar indien deze wel/niet zelf de diagnose stelt):

Verwijzing van huisarts of medische specialist komt binnen via zorgmail/Zorgdomein of patiënt meldt zich telefonisch bij de doktersassistente polikliniek psychiatrie. Patiënt ontvangt een afspraak voor een intake en psychiatrisch onderzoek bij een psychiater of voor de POP poli bij een verpleegkundig specialist (zie hierboven, daarna altijd ook een psychiatrisch onderzoek). Patiënt gaat na dit onderzoek met een behandelplan naar huis of er wordt aanvullende diagnostiek geïndiceerd. De resultaten aanvullende diagnostiek (laboratorium onderzoek, röntgenfoto, neuropsychologisch onderzoek) wordt door de betreffende discipline aan de psychiater=regiebehandelaar teruggekoppeld. Het behandelplan wordt door de psychiater = regiebehandelaar met de patiënt besproken en opgesteld. Indien er geen behandelplan in het ziekenhuis is wordt met patiënt gekeken waar hij/zij met de zorgvraag terecht kan.

16. Behandeling

16a. Het behandelplan wordt als volgt opgesteld (beschrijving van proces en betrokkenheid van patiënt/cliënt en (mede-)behandelaren, rol multidisciplinair team):

Het behandelplan wordt door de psychiater = regiebehandelaar en met de patiënt besproken en opgesteld. In de behandelplanbesprekingen (MDO) worden de doelen van de behandeling geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. De behandelend psychiater = regiebehandelaar beslist over wijzigingen in het behandelplan.

16b. Het aanspreekpunt voor de patiënt/cliënt tijdens de behandeling is de regiebehandelaar (beschrijving rol en taken regiebehandelaar in relatie tot rol en taken medebehandelaars):

Psychiater is regiebehandelaar en is in het gehele behandeltraject aanspreekpunt voor patiënt en voor de bij de behandeling betrokken disciplines. Het wekelijkse behandelplan overleg voorziet hier ook in.

16c. De voortgang van de behandeling wordt binnen Stichting Amphia als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De behandelplanbesprekingen en de wekelijkse evaluatie van de deeltijdgroepen zijn de momenten om de voortgang te bespreken en vast te leggen. Voor de verschillende groepen worden vragenlijsten gehanteerd en effectmetingen gedaan. Voorbeelden hiervan zijn slaapdagboek, depressie vragenlijsten en OQ45. Ook voor de overige ambulante behandelingen worden ROM vragenlijsten afgenomen.

16.d Binnen Stichting Amphia evalueert de regiebehandelaar samen met de patiënt/cliënt en eventueel zijn naasten de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling als volgt (toelichting op wijze van evaluatie en frequentie):

De patiënt heeft gedurende het behandeltraject regelmatig contact met de behandelend psychiater = regiebehandelaar. Tijdens de behandeling in het ziekenhuispsychiatrische centrum is de

behandel-coördinator (betrokken psycholoog) eerste aanspreekpunt. De psychiater blijft regiebehandelaar.

16e. De tevredenheid van patiënten/cliënten wordt binnen Stichting Amphia op de volgende manier gemeten (wanneer, hoe):

CQI jaarlijks

17. Afsluiting/nazorg

17a. De resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen worden als volgt met de patiënt/cliënt en diens verwijzer besproken (o.a. informeren verwijzer, advies aan verwijzer over vervolgstappen, informeren vervolgbehandelaar, hoe handelt instelling als patiënt/cliënt bezwaar maakt tegen informeren van verwijzer of anderen):

De verwijzer ontvangt na afronding van de behandeling een verslag met , indien nodig, adviezen over vervolgstappen.

17b. Patiënten/cliënten en/of hun naasten kunnen als volgt handelen als er na afsluiting van de behandeling sprake is van crisis of terugval:

Als er na afsluiting van de behandeling een crisis of terugval is dan neemt patiënt contact op met de huisarts.

IV. Ondertekening

Naam bestuurder van Stichting Amphia:

R. Leber, lid Raad van Bestuur

Plaats:

Breda

Datum:

Mei 2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja

Bij het openbaar maken van het kwaliteitsstatuut voegt de ggz-instelling de volgende bijlagen op de registratiepagina van www.ggzkwaliteitsstatuut.nl toe:

Een afschrift/kopie van het binnen de instelling geldende kwaliteitscertificaat (HKZ/NIAZ/JCI en/of ander keurmerk);

Een kopie van de overeenkomst met SBG voor aanlevering van ROM-gegevens;

Zijn algemene leveringsvoorwaarden;

Het binnen de instelling geldende professioneel statuut, waar de genoemde escalatie-procedure in is opgenomen.